

**MAGYAR BÖRGYÓGYÁSZOK
„FEKETE ZOLTÁN”
ALAPÍTVÁNYA**

Biczó & Vadócz Ügyvédi Iroda
1126 Budapest, Kiss J. alt. u. 30/b.
Tel/Fax.: 213-7121, 356-9717, 06-30-8595-126
biczo@mail.datanet.hu
www.biczovadocz.hu

ALAPÍTÓ OKIRAT

Magyar Bőrgyógyászok „Fekete Zoltán” Alapítványa

(valamennyi változással egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

(a változások dőlt betűvel kerültek rögzítésre)

A **Magyar Bőrgyógyászok „Fekete Zoltán” Alapítványa** 1991. február 28-án kelt Alapító Okirattal létrehozott társadalmi szervezet, melyet a Fővárosi Bíróság a **8.Pk.65494/2.** számú végzésével **1467/1991.** sorszám alatt vett nyilvántartásba.

Alulírott **Magyar Dermatológiai Társulat** (1085 Budapest, Mária utca 41.) a hazai bőr- és nemigyógyászat, kozmetológiai, bőrsébeszet és az ezekkel összefüggő egészségügyi szakterületek színvonalának folyamatos emelése érdekében határozatlan időre alapítványt hoz létre az alábbi feltételek mellett.

- 1. Az Alapítvány neve:** **Magyar Bőrgyógyászok „Fekete Zoltán” Alapítványa**
- 2. Az Alapítvány székhelye:** **1085 Budapest, Mária utca 41.**
- 3. Az alapító:** **Magyar Dermatológiai Társulat
1085 Budapest, Mária utca 41.**
- 4. Az Alapítvány jogi jellege:**

*A Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V.** törvény alapján működő, az alapító által az alapító okiratban meghatározott tartós cél folyamatos megvalósítására létrehozott jogi személy.*

Az Alapítvány határozatlan időre jött létre.

5. Az Alapítvány célja:

A Hazai bőr- és nemigyógyászat, kozmetológiai, bőrsébeszet és az ezekkel összefüggő egészségügyi szakterületek színvonalának folyamatos emelése érdekében a bőrgyógyászati és venerológiai betegellátás (klinikai, kórházi, intézeti, magánrendelői) fejlesztése és javítása, ennek érdekében műszerek, gyógyszerek, laboratóriumi vegyszerek, diagnosztikai eszközök és egyéb therapiás készítmények beszerzése, kipróbálása, minősítése és ezek eredményeinek publikálása.

Az Alapítvány támogatja a nemzetközi színvonalú korszerű alapszintű és alkalmazott klinikai kutatásokat, valamint a szakma magas színvonalú oktatását.

Az Alapítvány támogatja mindazon szakembereket, akiknek munkája és eredményei reprezentálják a magyar és nemzetközi bőrgyógyászat már elért legmagasabb szakmai színvonalát. A közreműködő szakemberek támogatását az alapítvány ösztöndíjak formájában az általa kitűzött célfeladatok finanszírozása formájában a célfeladatok teljesítése érdekében szükséges laboratóriumi

eszközök, anyagok diagnosztikumok, know-how-ok és a vonatkozó dokumentációk, stb. beszerzése formájában nyújtja és szükség esetén finanszírozza a célorientált belföldi és külföldi tanulmányutak költségeit.

Az Alapítvány támogatja a dermatológia nemzetközi eredményeinek magas színvonalú oktatását, ennek érdekében biztosítja folyóiratok, könyvek audiovizuális anyagok beszerzését és az e körben tartozó lap és/vagy könyvkiadást. Szervezi és támogatja tudományos ülések és kongresszusok rendezését és a szakterületen dolgozó kapcsolattartását és információ cseréjét.

Az Alapítvány figyelemmel kíséri a szakterület eredményeinek mindenkor hazai alkalmazását, ennek érdekében különböző médiák útján elősegíti a tudomány eredményeinek gyakorlati megvalósítását.

Az Alapítvány céljának megvalósítása érdekében:

- szakértői hálózatot szervez és működtet,
- kutatásokat szervez és finanszíroz,
- tudományos konferenciákat és rendezvényeket szervez,
- célfeladatokat tűz ki és finanszíroz,
- szükség szerint gondoskodik a kutatási és gyakorlati eredmények publikálásáról,
- célok megvalósításához szükséges dokumentációk, folyóiratok, kiadványok, periodikák kiadásáról,
- szükség szerint gondoskodik a célfeladatok megoldásához szükséges eszközök beszerzéséről,
- lehetőség szerint bekapcsolódik a hazai bőrgyógyászati oktatásba és posztgraduális képzésbe,
- ösztöndíjakat adományoz,
- feladatkörébe szervezi és intézi a kutató bőrgyógyászok nemzetközi kapcsolatait, tanulmányutakat szervez, fejleszti a vendégkutatói kapcsolatokat,
- bekapcsolódik a nemzetközi kutató csoportok munkájába és ilyen kutató csoportok létrehozását kezdeményezi,
- szervezi a forrásgyűjtést és egyéb a célok megvalósításához szükséges feladatokat lát el.

6. Az Alapítvány működése:

Alapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység folytatására. Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.¹

Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak. Az alapítvány nem alakulhat át más jogi személlyé, csak alapítvánnyal egyesült, és csak alapítványokra válhat szét. Az egyesülés vagy szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.

¹ FT. 12.Pk.65.494/1991/15. számú végzés szerinti módosítás

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A 2011. évi CLXXV. tv. 2. §-a értelmében közvetlen politikai tevékenységnek minősül: a pártok érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése; nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése.

Az alapító dönt az alapító okirat és módosításai elfogadásáról, valamint a kuratórium tagjainak és elnökek megválasztásáról és felmentéséről.

Ha az alapítvány valamely szerve jogosult az alapító jogok gyakorlására, a feljogosított alapítványi szerv saját tagjaival és vezetőjével, valamint a szerv ellenőrzésére szolgáló személyekkel kapcsolatos alapítói jogokat nem gyakorolhatja.

Az Alapítvány induló vagyona: 300,000,- Ft, azaz Háromszázezer forint, 880 SFR, azaz Nyolcszáznyolcvan svájci frank, 3,000,- DM, azaz Háromezer német márka és 1,040,- CAD, azaz Egyezer-negyven kanadai dollár, amely összeg az OTP Rt. és a Budapest Bank Rt. folyószámláin van elhelyezve.

Az alapítvány nyitott, a céljaival egyetértő hazai és külföldi támogatók adományaival az alapító vagyon korlátlanul növelhető. Az alapítványhoz vagyoni juttatás teljesítésével csatlakozó nem válik az alapítói jogok gyakorlására jogosult személlyé a vagyoni hozzájárulás teljesítésével.² Az Alapítvány mindenkori vagyona a csatlakozó adományok összegének és a vagyon kamatainak erejéig felhasználható. Az alapító pénzvagyona, mint tartalék nem csökkenthető.

7. Az Alapító vagyonának kezelése és felhasználása:

Az Alapítvány vagyonának mindenkori 1/4-e az Alapítvány alaptőkéjét képezi mindaddig, míg az alaptőke a 10,000,000,- Ft-ot, azaz a Tízmillió forintot nem éri el.

Az alapítvány céljára közvetlenül felhasználható természetbeni adományokat rendeltetése szerint kell felhasználni. E lehetőség hiányában ezeket az adományokat ellenérték fejében értékesíteni kell, és az értékesítésből befolyt összeg fordítható az alapítványi cél megvalósítására.

Az Alapítvány céljára közvetlenül fel nem használható természetbeli vagyonrendeléseket (pl. ingatlan, hagyatékok, vagyoni értékű jog) lehetőleg úgy kell hasznosítani, hogy azok az Alapítvány céljaira felhasználhatóak legyenek. Ha ilyen hasznosítás lehetséges, vagy a hasznosítás költségei miatt a vagyontárgy hozam a forgalmi érték alapulvételével számított banki kamat mértékét nem éri el, az adományt, vagy a vagyonrendelést ellenérték fejében értékesíteni lehet, és az értékesítésből befolyt összeg fordítható az alapítványi cél megvalósítására.

² FT. 12.Pk.65.494/1991/15. számú végzés szerinti módosítás

8. Az Alapítvány szervezete:

Az Alapítvány szervei: - Kuratórium
- Felügyelő Bizottság

Az Alapítvány szerveinek működését az un. Működési Szabályzatban meghatározottak szerint végzi. A Kuratórium működési szabályzatát az Alapító, a Felügyelő Bizottság működési szabályzatát a bizottság saját maga állapítja meg, a **Működési Szabályzat** egészét az Alapító közgyűlése hagyja jóvá.

9. A Kuratórium

A kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői. Az Alapítványt **három tagból álló** Kuratórium működteti és képviseli, melynek feladata és felelőssége, az Alapítvány vagyonának hatékony működtetése és gyarapítása az alapítvány céljainak megvalósítása érdekében. **A kuratóriumot az alapító jelöli ki.** A kuratóriumi tagság **5 év határozott időtartamra** szól.

A Kuratórium tagjai:

Dr. Antalfy Györgyné (elnök)
8083 Csákvár, Tamási Áron u. 2.

Dr. Szolnoky Győző
6724 Szeged, Ősz utca 29.

Prof. Dr. Juhász István
4032 Debrecen, Szikes u. 13/A.

A Kuratórium évente legalább egyszer ülést tart, amelyet az elnök hív össze. Az ülést a tagok vagy az elnök indítványa alapján bármikor össze lehet hívni. A kuratórium elnöke az ülést az alapítvány nevének és székhelyének, az ülés idejének és helyszínének, valamint az ülés napirendi pontjai megjelölésével akként hívja össze, hogy a meghívott a meghívót az ülés időpontját legalább két héttel megelőzően megkapja. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörben álláspontjukat kialakíthassák.

A meghívó kézbesítésétől számított 3 napon belül a kuratórium tagjai a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a kuratórium elnöke jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a kuratórium elnöke nem dönt vagy azt elutasítja, a kuratórium a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.³

A kuratórium üléseit az elnök vezeti, vagy a levezetéssel mást is megbízhat. A kuratórium üléseit a székhelyén tartja, ülései nyilvánosak. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök hitelesít. A

³ FT. 12.Pk.65.494/1991/15. számú végzés szerinti módosítás

jegyzőkönyvben rögzíteni kell az ülés lényeges eseményeit és a meghozott határozatokat.

Bármely kuratóriumi tag kérheti a kuratóriumi ülés összehívását a cél s az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A Kuratórium határozatképes, ha a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. Az ülésen minden tagnak egy szavazata van.

A kuratóriumi tagok jogosultak – akadályoztatásuk esetén - kizárólag egy adott kuratóriumi ülésen történő részvétel és döntéshozatal körében eseti meghatalmazást adni helyettesítésre.⁴ A képviselőre szóló megbízás tovább nem adható.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Határozatképtelenség miatt ismételten megtartott ülésen a kuratórium a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben erre - a megismételt ülés helyének és időpontjának feltüntetésével - az eredeti⁵ meghívó hivatkozást tartalmaz.

A kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni, és ismételt szavazásra kell bocsátani.

A Kuratórium elnöke állandó jelleggel vagy szükség szerint meghívhat jogi, gazdasági, pénzügyi, stb. szakértőket is, akik tanácskozási joggal vehetnek részt a kuratórium munkájában.

A kuratórium tagjai ezen tevékenységükért díjazásban nem részesülnek.⁶

A Kuratórium feladata:

Az Alapítvány vagyonának kezelése, ennek keretein belül:

- gondoskodik az alapítványi vagyon értékének megőrzéséről, a cél elérése érdekében gazdasági tevékenységet is folytathat,

⁴ FT. 12.Pk.65.494/1991/15. számú végzés szerinti módosítás

⁵ FT. 12.Pk.65.494/1991/15. számú végzés szerinti módosítás

⁶ FT. 12.Pk.65.494/1991/15. számú végzés szerinti módosítás

- rendelkezik az alapítványi vagyonból történő kifizetésekről és a vagyon felhasználásának módjáról, és a gazdálkodási szabályoknak megfelelően a beszámolókat elkészítteti (adóbevallás, mérleg)
- dönt az Alapítvány alkalmazottainak díjazásáról
- ösztöndíjak adományozása, tanulmányutak finanszírozása,
- dönt minden olyan ügylet megkötéséről, amelynek értéke vagy ellenértéke a 200,000,- Ft-ot meghaladja.

Az Elnöke feladata és hatásköre:

A Kuratórium élén az Elnök áll, aki önállóan és egy személyben jogosult az Alapítvány képviselőjére. Az elnököt az alapító választja 5 év határozott időtartamra.

- képviseli az Alapítványt hatóságok, bíróság és harmadik személlyel szemben,
- folyamatosan alakítja az alapítványi cél megvalósítása érdekében a stratégiai és technikai irányvonalat, ennek érdekében javaslatot és előterjesztést tehet mindazon kérdésekben, amelyek a Kuratórium hatáskörébe tartoznak,
- az Alapítvány gazdasági, pénzügyi, működési és személyi kérdéseit illetően indítványokat terjeszthet elő az Alapító felé.
- a Kuratórium tagjainak munkáját az elfogadott határozatoknak megfelelően irányítja és ellenőrzi,
- munkájáról rendszeresen beszámol a Kuratóriumnak.
- *dönt a 200,000,- Ft, vagy ezen értékhatárt el nem érő ügylet megkötéséről.*⁷

10. Felügyelő Bizottság:

Az Alapító **3 tagú** Felügyelő Bizottságot hoz létre. A Felügyelő Bizottság tagjait az alapító választja meg – **5 évi határozott időtartamra** - olyan jelöltek közül, akik, akik az orvostudomány területén, vagy az ehhez kapcsolódó kérdésekben tapasztalattal rendelkeznek és társadalmi vagy gazdasági szervezet irányításában jártasak.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

Dr. Gyulai Rolland (elnök)
7635 Pécs, Lepke dűlő 43/2.

Dr. Becker Krisztina
1126 Budapest, Agárdi út 12.

Dr. Szegedi Andrea
4032 Debrecen, Lóverseny u. 20.

A felügyelő bizottság tevékenységét az alapító részére végzi, tevékenységéről évente az alapítói jogok gyakorlójának számol be.

⁷ FT. 12.Pk.65.494/1991/15. számú végzés szerinti módosítás

A felügyelő bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbíztatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelő bizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

A felügyelő bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vesz a Kuratórium ülésein.

A felügyelő bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől és az alkalmazottaktól jelentést és tájékoztatást kérhet, a könyvekbe és az iratokba korlátozás nélkül betekinthez. Köteles a Kuratórium összehívását kezdeményezni, ha jogszabálysértést, mulasztást, vagy a Kuratórium felelősségét megalapozó egyéb tényt észlel.

A felügyelőbizottság az alapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és az alapítvány munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az alapítvány fizetési számláját, pénztárát, szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A felügyelő bizottság tagjai a felügyelő bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.

11. Vezető tisztségviselőkkel szembeni követelmények és kizáró okok

Az Alapítvány vezető tisztségviselői: a kuratórium elnöke, a kuratórium tagjai és a Felügyelő Bizottság tagjai.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták, és nincsen eltiltva a közügyektől. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítétek, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbíztatás

- a) határozott idejű megbíztatás esetén a megbíztatás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbíztatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével

A vezető tisztségviselő megbíztatásáról a jogi személynek címzett, a jogi személy másik tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

A kuratórium tagját megbíztatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

12. Az Alapítvány gazdálkodása ⁸

Az Alapítvány az 5. pontban meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonaival önállóan gazdálkodik, civil szervezet elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására nem alapítható. Az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonaival felel. Az alapító - a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl - a szervezet tartozásaiért saját vagyonaival nem felel. Az Alapítvány az 5. pontban meghatározott cél szerinti tevékenységet (a továbbiakban: alapcél szerinti tevékenység) folytathat és - célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti. Az alapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását. Az Alapítvány kuratóriumának feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

12.1. Az alapítvány bevételei:

- a) az alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;

⁸ FT. 12.Pk.65.494/1991/15. számú végzés szerinti módosítás

- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékéeként szerzett bevétel;
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
 - g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

12.2. Az Alapítvány költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) Az alapítvány szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az alapítvány a bevételeit és kiadásait a fenti részletezés szerint elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

Az alapítvány **12.2. c)** és **d)** pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység között, az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

12. Az Alapítvány megszűnése

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó alapítványi vagyon az alapítót illeti azzal, hogy ez a vagyon nem haladhatja meg az alapító által az alapítványnak juttatott vagyont. Az esetlegesen ezt meghaladó vagyon a Nékám Alapítványt (1085 Budapest, Mária u 41., Nyilvántartási szám: 9460) illeti.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervezetet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal. Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

Jelen Alapító Okiratot az Alapító képviselője, mint akaratával mindenben megegyezőt helybenhagyóan írta alá.

Kelt: Budapest, 2015. április 29.

Dr. Biczó András
 Magyar Dermatológiai Társulat
 Alapító

MAGYAR DERMATOLÓGIAI TÁRSULAT
 1085 Budapest, Mária u.41.
 Bírósági bejegyzés száma: 13.Pk.60604/1989/12.
 Nyilvántartási száma: 516
 Adószáma: 19001157-2-42
 E-mail: president@derma.hu
 (1)

Alulírott, dr. Biczó András ügyvéd igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Kelt: Budapest, 2015. 04. 29.

Dr. Biczó András
 Ügyvéd
 dr. Biczó András, ügyvéd
 1085 Budapest, KISS J. út. nr. 30/b.